



Agent de restauration, d'animation périscolaire et de propreté des locaux

La commune de Guimaëc recherche une personne polyvalente pour aider au fonctionnement de la cantine et de la garderie périscolaire (76 enfants).

Horaires : 8h45 14h30 et 16h30 19h en période scolaire / ponctuellement le samedi matin

Temps non complet : 34h hebdo (rémunération annualisée 27.54h)

Vos missions seront :

Cantine

- Récupérer le pain à la boulangerie du bourg
- Désinfecter les tables et les chaises
- Mettre le couvert pour les 2 services
- Aider la cantinière, participer aux épluchures, mettre les entrées et desserts sur ravier...
- Débarrasser, faire la vaisselle, nettoyer la salle
- Saisir sur informatique les menus de la cantine et les diffuser (imprimer, affichage, site internet communal)
- Service et surveillance des enfants pendant le repas (2 services)
- Participer au roulement pour les lessives

Garderie périscolaire du soir

- Préparation du goûter pour la garderie (gestion du stock)
- Prendre en charge les enfants dans la cour et les accompagner à la garderie
- Surveiller les enfants et leur donner le goûter
- Proposer des animations
- Participer aux devoirs
- Accueillir les parents et répondre à leurs interrogations (faire remonter si problème)
- Noter les enfants présents et les heures de départ pour la facturation
- Faire le ménage quotidien de la garderie (désinfecter sanitaires + tables + chaises et passer le balai)
- Passer la serpillère 2 fois/semaine (ou plus si nécessaire)
- Faire le relai entre la garderie, la cantine et les services administratifs de la mairie pour l'administratif

Ménage dans les bâtiments communaux (pendant les vacances scolaires)

- 7h aux petites vacances pour les locaux scolaires
- 2*7h au retour des vacances d'été pour redémarrage de l'école
- Etat des lieux et ménage (en binôme) des salles des fêtes AN NOR DIGOR ou PONT PRENN

Votre profil :

Expérience-savoir faire

- Travailler en autonomie et en équipe
- Surveiller les enfants
- Savoir proposer des activités (conditions matérielles, déroulement de l'activité)
- S'assurer d'une certaine discipline
- Insistance sur le caractère irréprochable du ménage
- Respecter les consignes
- Maîtriser l'informatique et la navigation sur internet

Connaissances

- Techniques de nettoyage
- Utilisation produits entretien
- Ergonomie

Savoir être

- Polyvalence
- Autonomie
- Rigueur et sens des responsabilités
- Etre à l'écoute des envies et besoins des enfants
- Attitude positive
- Adaptabilité
- Réactivité
- Solidarité
- Capacité à alerter en cas de nécessité
- Discrétion

Informations complémentaires :

Date prévue de recrutement : 07/11/2022

Date fin de publicité / Date limite de candidature 01/11/2022

Envoyer CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation à l'attention de :

Mr le Maire
1 hent lokireg
29620 GUIMAEC

ou par mail à dqs.guimaec@gmail.com

Renseignements : 02 98 67 50 19 (Mme LAINÉ)

Merci de préciser clairement votre statut et si vous êtes en poste actuellement.